

Připomínky členů kolegia rektora UTB ve Zlíně k žádosti o vnitřní akreditaci studijního programu

Název připomínkovaného materiálu (název studijního programu / fakulty): **Gastronomie a výživa (FT)**

Další informace ke studijnímu programu: **navazující magisterský, profesně zaměřený, prezenční forma studia, český jazyk, OV: Potravinářství 100 %.**

Číslo	Podstata připomínky (umístění v materiálu – strana, sekce)	Zdůvodnění připomínky + případný návrh na úpravu	Zásadní připomínka (ANO/NE)	Autor připomínky	Vypořádání (*) (AKCEPTOVÁNO / NEAKCEPTOVÁNO + zdůvodnění)
1.	B-I Předpokládaný počet uchazečů zapsaných ke studiu ve studijním programu (str. 4)	Kolonka vyžaduje uvést počet „zapsaných“ studentů, ne přijatých (uvedeno „Předpokládá se přijetí 60 studentů do prvního ročníku.“)	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
2.	Personální zabezpečení – přehled vyučujících „Prohlašujeme, že u pracovníků, jejichž pracovní smlouva...“ (str. 59)	upravit formulaci; dle přehledu vyučujících se jedná pouze o jednoho takového AP (doc. Adámek)	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
3.	C-I Ing. Robert Gál, Ph.D. (rovněž přehled vyučujících, C-II)	S účinností od 1. 11. 2025 jmenován docentem, upravit titul před předložením RVH	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
4.	C-I dr. Zuzana Vaňátková, Zapojení do výuky v dalších SP	Vysoké celkové časové vytížení v dalších SP: garantuje/přednáší/vede semináře, cvičí ve 14 předmětech (metodika NAÚ: uvádí se za účelem možnosti posoudit celkové časové vytížení a kapacitní možnosti garanta ZT a PZ); zvážit snížení časového vytížení	ANO	dr. Drábková	Neakceptováno Připomínka nebyla akceptována, neboť celková míra zapojení dr. Zuzany Míškové (Vaňátkové) do výuky odpovídá interním standardům univerzity. Dr. Míšková je v současné době garantkou 8 studijních předmětů, což je v souladu s ustanovením Směrnice děkana SR/08/2022 , která stanovuje maximální počet garantovaných předmětů na jednoho vyučujícího na 15 . Současně platí, že u většiny předmětů, na nichž se dr. Míšková podílí, jsou ve

					studijním informačním systému STAG uvedeni další vyučující, kteří zajišťují část výuky, zejména semináře a cvičení. Rozdělení výukové zátěže mezi jednotlivé pedagogy se každoročně optimalizuje na základě aktuální vytíženosti vyučujících a počtu studentů v jednotlivých předmětech; tyto podklady pravidelně předkládají ředitelé ústavů před začátkem každého semestru. Na základě uvedených skutečností lze konstatovat, že kapacitní zajištění a časová vytíženost dr. Míškové jsou přiměřené a odpovídají požadavkům pro řádné zabezpečení a rozvoj navrhovaného studijního programu.
5.	D-I Systém výuky s využitím prvků distančního vzdělávání; Moodle	Oficiální název LMS Moodle; postačovalo by LMS Moodle (bez 4.0) – Moodle bude průběžně upgradován na vyšší verze (odkazy na Moodle uvedeny i v Sebehodnotící zprávě)	NE	dr. Drábková	Akceptováno
6.	Sebehodnotící zpráva, Standard 1.3, .. Národní akreditační úřad pro vysoké školství	Aktualizovat název NAÚ (od 1. 7.) v celém spise	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
7.	Standard 1.5: SR/13/2017 „Uznání zahraničního středoškolského a vysokoškolského vzdělání a kvalifikace“	Uvedená směrnice již není v platnosti, uvést aktuálně platné znění směrnice	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
8.	Standard 1.6: čl. 28 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně	Čl. 28 aktuální platného SZŘ UTB (platnost od 13. 10. 2025) se týká výlučně Státní závěrečné zkoušky, ne problematiky vedení kvalifikačních prací	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
9.	Standard 1.6: SR/23/2024 „Pravidla pro zadávání a zpracování bakalářských,	Uvedená směrnice již není v platnosti, uvést aktuálně platné znění směrnice (doporučuji	ANO	dr. Drábková	Akceptováno

	diplomových a rigorózních prací, jejich uložení, zpřístupnění a kontrola původnosti	odkazovat na „aktuálně platné znění“, ne na konkrétní směrnice, pokud to jde; v opačném případě je třeba čísla vnitřních norem – v Sebehodnotící zprávě víckrát - aktualizovat)			
10.	Standard 1.6: PD/02/2018 – odkaz 10 pod čarou	Odkaz pod čarou nedostupný mimo FT	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
11.	Standard 1.7: Výsledky hodnocení jsou shrnuty ve „Zprávě o vnitřním hodnocení kvality UTB ve Zlíně“	Upravit znění na: ve „Zprávě o vnitřním hodnocení kvality UTB ve Zlíně“ a jejích každoročních dodatcích (viz formulace Standard 1.8)	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
12.	Standard 1.9: UTB ve Zlíně je pak zapojena i do dalších programů včetně CEEPUS, AKTION či Norských fondů, odkaz 15	Odkaz 15 pod čarou odkazuje pouze na Erasmus+ a na Freemover (Freemover tento není ve výčtu uveden)	ANO	dr. Drábková	Akceptováno
13.	Standard 1.15 Opatření proti neetickému jednání: Z tohoto důvodu je součástí Statutu UTB ve Zlíně Příloha č. 4 s názvem Etický kodex UTB - posuzováním etických aspektů výzkumných projektů zahrnujících lidské subjekty, realizovaných na UTB ve Zlíně. Jednání této komise se řídí Jednacím řádem. Etická komise se ve svých postupech řídí Jednacím řádem Etické komise UTB. Standard 1.15: Pro studenty i vedoucí závěrečných prací je dále závazná směrnice rektora SR/23/2024 „Pravidla pro zadávání a zpracování bakalářských, diplomových a rigorózních prací, jejich	S účinností od 1. 9. 2025 je Etický kodex UTB samostatným vnitřním předpisem, není již součástí Statutu UTB – upravit formulaci dle aktuálního stavu Dvakrát uveden odkaz na Jednací řád (odstranit 1. odkaz, který je součástí odrážky) Etická komise UTB se zabývá pouze posuzováním podnětů ve věci porušování zásad Etického kodexu UTB, ne aspekty výzkumných projektů – upravit znění dle aktuálního stavu SR/23/2024 již není v platnosti, uvést aktuálně platné znění směrnice; (obecně doporučuji neuvádět čísla vnitřních norem, ale odkazovat na aktuálně platná znění)	ANO NE ANO ANO	dr. Drábková	Akceptováno

	uložení, zpřístupnění a kontrola původnosti Standard 1.15: Konkrétní případy ve sledovaném období (2019 – 2024) na Fakultě technologické (název tabulky)	2019 – 2025 – údaje za rok 2025 jsou již pravděpodobně také součástí tabulky	ANO		
14.	Standard 2. 3.: Internacionalizace studijních programů je jedním z prioritních cílů UTB ve Zlíně, což je zakotveno i v materiálu „Dlouhodobý záměr UTB“	Upravit název dokumentu v uvozovkách na oficiální název	NE	dr. Drábková	Akceptováno

(*) Vyplní děkan(ka) předkládající připomínkový materiál.